

 **ASINCRONICO**



 **proactiva**

Nivel inicial / intermedio

Supervisor de Obras y Proyectos

 Clases grabadas  6 meses de acceso  Certificación

Instructor: Gabriel Gribaudo - Project Management.

Qué vas a aprender

Supervisor de Obras y Proyectos



Planificar y gestionar obras identificando el camino crítico, anticipando desvíos, riesgos e imprevistos que puedan generar interferencias, retrasos o sobrecostos.



Detectar y gestionar interferencias gremiales y operativas, organizando cronogramas de tareas eficientes que permitan una correcta coordinación entre equipos y especialidades.



Implementar metodologías de trabajo orientadas a resultados, asegurando el cumplimiento de plazos, costos y alcances definidos por el cliente.



Supervisar la ejecución integral de obras y proyectos, optimizando recursos, tiempos y procesos para una gestión eficiente y profesional.

Beneficios del curso



Clases 100% grabadas

Tenés libre acceso a las clases durante 6 meses para que puedas hacer este curso a tu ritmo.



Plataforma educativa

Accedé a los videos organizados por módulos, clases y material complementario sin restricciones.



Material disponible incluido en el valor

Descarga apuntes, bibliografía y recursos adicionales en cualquier momento durante la cursada.



Certificación con reconocimiento internacional

Una vez aprobado el curso descarga tu certificado con código QR y CUII, validando tu formación a nivel global.

Lo que tenés que saber

¿A quién está dirigido?

Este curso está dirigido a Jefes, Supervisores, Ingenieros y/o Técnicos, Arquitectos, M.M.O., Idóneos y Mandos Medios, que quieran adquirir y/o sumar conocimiento específico para perfeccionarse y profesionalizarse en la Gestión de Obras. Esta formación es perfectamente aplicable a todo tipo de Obra y Construcción, tanto en Argentina como en el resto del mundo.

¿Qué oportunidades laborales abre este curso?

Los conocimientos adquiridos en el curso te permitirán desarrollar funciones referidas a la Supervisión de Obras, Calidad, Proyectos, Administración técnica y cualquier posición en Proyectos que requiera de perfiles idóneos.

¿Necesito conocimientos previos?

Este curso está adaptado para los distintos perfiles de la Industria, y no es necesario contar con experiencia o conocimientos previos avanzados. La dinámica del curso propone una nivelación inicial con las primeras clases, para llevar a los perfiles a la culminación de una formación con conocimientos acabados como Supervisor de Obra y Proyectos.

¿Recibiré un certificado?

Sí, al finalizar el curso y aprobar el examen recibirás un certificado original con código QR y CUII (Código Único de Identificación Internacional), que valida tu formación a nivel global. Podrás sumarlo a tu CV para destacarte en la industria, compartirlo en LinkedIn como una nueva habilidad adquirida y presentarlo en cualquier parte del mundo con validez nacional e internacional.

Programa del curso

MÓDULO 1

Características de un Supervisor

- El correcto proceder de un Supervisor con su colaborador. El respeto mutuo.
- Capacidad técnica para el manejo de la obra.
- Ser un referente de líder y no de jefe. Dar el ejemplo. Autoridad y respeto.
- Comunicación efectiva, clara y precisa.
- Cómo alcanzar los resultados programados.
- Aplicar correctivos dentro del cronograma para mejorar la performance de obra.
- Buscar y lograr la armonía operativa en Obra.
- Atender las propuestas que se reciben, crear empatía y desarrollar una escucha activa.
- Detectar y realizar cambios cuando se requiera. Ser flexibles cuando corresponda.

MÓDULO 2

Documentación para una correcta gestión

- Pliegos licitatorios y requerimientos de los clientes.
- Presupuestos presentados por nuestra Empresa y sus particularidades.
- Análisis en detalle de todos los aspectos técnicos que abarcan el proyecto.
- Alcances y límites de suministros del proyecto.
- Conocer lo que es la Obra Base y sus complementarios.
- Conocer los posibles adicionales que pueden generarse durante la ejecución de la obra.
- Presupuestos adicionales, sus plazos, sus prioridades, etc.
- Libro de Obra oficial: Modo y mecánica para informar, solicitar, aceptar o aceptar sin conformidad comunicados.
- Cronograma de obra oficial.
- Cronograma de fabricaciones, provisiones de suministros.
- Solicitud de certificación de avances parciales, confección y análisis.
- Definir claramente qué es y cómo se va a ejecutar la obra: Dónde comienza y dónde y cuándo finaliza.

Programa del curso

MÓDULO 3

Recursos Humanos necesarios

- Conocer las necesidades de Personal que tendremos por rubro y especialidad.
- Evaluar si el personal asignado a nuestra obra se ajusta a las necesidades REALES.
- Cuando solicitar refuerzo de personal a RRHH en caso de ser necesario.
- Evaluar si el personal cuenta con el perfil técnico que se necesita.
- Solicitar el cambio de personal por ineptitud, falta de interés en el proyecto, etc.
- Evaluar el rendimiento del personal logrando eficientizar al máximo su performance.
- Supervisar al personal en sus tareas y que se ajusten a las pautas de calidad exigidas.
- Velar para que el personal se sienta cómodo en su tarea y mejorar su condición contractual o de beneficios cuando aplique.
- Régimen de premios de acuerdo a sus rendimiento o dedicación.
- Personal vinculado a acuerdos gremiales. Convivencia armoniosa en la obra.
- Cumplimiento de las Normas de Seguridad obligatoria dentro de la obra.

MÓDULO 4

Ingeniería de Detalle/información Técnica

- Analizar, conocer y comprender toda la Ingeniería de Detalle para una correcta gestión de obra.
- Ver y evaluar la precisión de esta Ingeniería de Detalle (Apto Construcción o Ejecución).
- Verificar la concordancia entre la Ingeniería de Fabricación y la Ingeniería de Implantación en Obra para determinar incompatibilidades y evitar retrabajos, retrasos, errores de ejecución, gastos en recursos, etc.
- Implementar correcciones previa aprobación por Dpto. Ingeniería, para evitar retrasos programados de Obra.
- Asimilar la documentación propia de la Ingeniería de detalle APTO MONTAJE O INSTALACION.
- Disponer de los Manuales de instalación de equipos y maquinas comprados.
- Conocer de Ingenierías específicas para la instalación particular de equipos y máquinas.

Programa del curso

MÓDULO 5

Provisión de materiales, fabricaciones y equipos

- Disponibilidad de Materiales, Fabricaciones, Equipos en tiempo y forma.
- Conocer en detalle los problemas de suministros.
- Conocer las fechas en que se compraron los elementos.
- Realizar inspecciones a los talleres para verificar los avances parciales y las correctas fabricaciones.
- Analizar y resolver con antelación los problemas de suministro (problemas con equipos, transportes, grúas, etc).
- Tener claro y bien detallado en cronograma, el programa logístico de entrega en Obra.
- Participar junto con el Dpto. de Control de Calidad de la Inspección a Fabricaciones, Equipos, Materiales para detectar anomalías, errores y problemas futuros en su etapa de instalación.
- Resolver problemas de cronograma por roturas, daños o atrasos en la llegada de suministros.
- Incumplimiento de parte de los contratistas, aplicación de alternativas capaces de resolver problemas de dilatación de tiempos de obra.

MÓDULO 6

Recursos disponibles

- Conocer en detalle el equipamiento, herramientas y maquinarias disponibles para poder ejecutar del modo más eficiente.
- Disponibilidad de horas/máquinas involucradas para cada tarea en particular, según cronograma oficial.
- Apoyo de Servicios Externos: personal específico para tareas específicas.
- Administrar el Recurso Humano externo encargado de realizar pruebas y ensayos de calidad en estructuras, soldaduras, piping, instalaciones, mandos, grupos motrices, etc.

Programa del curso

- Reprogramar tareas -cuando sea posible-, para disminuir costos de alquileres.
- Actuar con celeridad cuando se rompe un equipo durante una tarea, que éste sea reemplazado inmediatamente sin afectar las actividades en obra.
- En caso de necesidad puntual, requerir con el suficiente tiempo, equipos especiales o particulares, no considerados en el presupuesto original.
- Optimizar simplificando tareas o ítems, mejorando tiempos de obra.

MÓDULO 7

Indicadores: Costos, Gastos, Horas, Ganancia, Eventualidades, etc

- Identificar correcciones necesarias en: Aportes, Horas/hombre: Tiempos perdidos, programados, Equipos y maquinarias, etc.
- Mantener las tareas de acuerdo a las estimaciones originales de inversión (no gastar más de lo asignado a cada tarea).
- Saber cuándo se requiere ejecutar Adicionales de Obra.
- Visualizar cuando es necesario desafectar personal de obra.
- Identificar costos no estimados previamente
- Comprender si los plazos y montos asignados, se respetarán según el plan.
- Conocer los costos financieros por excederse en la fecha de entrega.

MÓDULO 8

Planificación, Control y Gestión

- Cronograma de Obra Viable. Avance periódico. Puntos de interferencia. Puntos críticos.
- Cronograma creíble y realizable.
- Responsabilidad sobre las fechas de inicio de las actividades. Fechas intermedias de entregas parciales.
- Aplicar correcciones de fechas durante la ejecución de las tareas.
- Respetar la fecha de plazo final de obra.

Programa del curso

- Corregir desvíos tanto en el cronograma como en la ejecución de las tareas producidos por cuestiones climáticas, gremiales, de suministros, problemas particulares que no fueron estimados inicialmente.
- Correcta utilización del Libro de Obras. - Comunicados, Multas, Apercebimientos, etc.
- Participar junto al responsable directo del Staff en la Certificación de Avances de Obra.
- Analizar con los comerciales de obra, aspectos puntuales antes de la ejecución de las obras. Ej: adicionales que vayan surgiendo y que conviene a nuestra empresa realizar o no, según el cronograma oficial.

MÓDULO

Precomm, Comm & PeM.

- Entrega en tiempo y forma de parte de las instalaciones, las cuales ya se encuentren a un 75% de avance parcial.
- Colaborar con el grupo de tareas de Precomm, sin descuidar sus prioridades: la obra en ejecución y por terminar.
- Ceder al Líder de Comisionado parte de la instalación ya terminada para realizar pruebas, chequeos y ensayos CON ENERGÍA.
- Colaborar para obtener la Recepción Provisoria de la Instalación, atendiendo en campo, junto al personal asignado a tal fin, aquellos ítems y pormenores pendientes.
- Dejar Manuales y Documentación CONFORME A OBRA y Manuales de Procedimientos totalmente actualizados y ajustados a obra.

EXAMEN FINAL

Beneficios exclusivos para alumnos de Proactiva



Descuento de por vida: Sólo por ser alumno, obtenés a partir de tu segundo curso un **15% de descuento de por vida** en todas nuestras formaciones.



Más descuentos para empleados de empresas aliadas: Si trabajás en una empresa con la que tenemos convenio, accedes a beneficios adicionales.

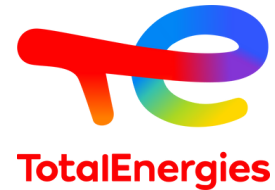


Base de empleo exclusiva: Formá parte de nuestro portal de empleo exclusivo. Las Empresas buscan perfiles como el tuyo y te contactan directamente!



Becas 100% bonificadas: Como alumno, participás de sorteos exclusivos para acceder al curso que elijas y sin costo durante todo el año.

Algunas de las **más de 50 Empresas**
que se capacitan con Proactiva y donde
trabajan algunos de nuestros alumnos



Elegí tu futuro

Nosotros impulsamos tu crecimiento.



Ingresá a nuestra web

